

Số: /KH-UBND

Sao Vàng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra an toàn thực phẩm trên địa bàn thị trấn năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 278/KH-BCĐ ngày 25/12/2024 của UBND huyện Thọ Xuân về Kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn huyện năm 2025; UBND thị trấn Sao Vàng xây dựng Kế hoạch kiểm tra ATTP trên địa bàn thị trấn năm 2025, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích:

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ về ATTP, việc duy trì các tiêu chí ATTP nâng cao.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về ATTP của các cơ sở giết mổ, chợ, cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống (sau đây gọi tắt là cơ sở thực phẩm).

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về ATTP; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp tháo gỡ, khắc phục những khó khăn, các giải pháp xử lý nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước của chính quyền địa phương và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm, sử dụng phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm; thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo ATTP; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của nhân dân.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra.

- Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các hành vi trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo ATTP.

- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về ATTP của đoàn kiểm tra; mọi hành vi vi phạm pháp luật về ATTP phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Kiểm tra ATTP tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống dịp tết Nguyên đán và mùa lễ hội Xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm, tết Trung thu:

1.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra:

a) *Kiểm tra trước, trong, sau dịp tết Nguyên đán Ất Tỵ và mùa lễ hội Xuân năm 2025:*

- Đối tượng kiểm tra: : các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thị trấn. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh các mặt hàng thực phẩm được sử dụng nhiều trong dịp tết như: thịt, các sản phẩm từ thịt, thủy sản, rau, củ, quả, bia, rượu, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo,.....

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn thị trấn.

- Danh sách các cơ sở dự kiến kiểm tra (*chi tiết ở phụ lục 01*)

- Thời gian kiểm tra: Trước tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 (dự kiến từ ngày Từ ngày 14/01/2025 đến ngày 24/01/2025)

b) *Kiểm tra trong Tháng hành động vì ATTP:*

- Đối tượng kiểm tra: các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thị trấn. Tập trung kiểm tra các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có nguy cơ cao gây mất ATTP gồm: Cơ sở giết mổ, rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn thị trấn.

- Danh sách các cơ sở dự kiến kiểm tra (*chi tiết ở phụ lục 02*)

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15 tháng 4 đến ngày 15 tháng 5 năm 2025.

c) *Kiểm tra trong dịp Tết Trung thu:*

- Đối tượng kiểm tra: các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thị trấn. Tập trung kiểm tra các cơ sở dịch vụ ăn uống, các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Trung thu như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả, các sản phẩm thực phẩm khác và kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn thị trấn

- Danh sách cơ sở dự kiến kiểm tra: (*chi tiết theo phụ lục số 03*)

- Thời gian kiểm tra: dự kiến trong tháng 9, tháng 10 năm 2025.

1.2. Nội dung kiểm tra:

a) *Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:*

- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).

- Nhân sản phẩm thực phẩm.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Danh sách tham gia tập huấn kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống;
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ, sản xuất ban đầu nhỏ lẻ.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

1.3. Tổ chức thực hiện:

a) Thành lập Đoàn kiểm tra:

Ban chỉ đạo về quản lý vệ sinh ATTP thị trấn thành lập Đoàn kiểm tra trong các đợt; tổ chức thực hiện công tác kiểm tra đảm bảo đúng nội dung, đối tượng, thời gian và phạm vi kiểm tra. Thành viên đoàn kiểm tra: Trưởng/phó BCD thị trấn, Trưởng trạm Y tế, Công chức Văn hóa - xã hội, Nông nghiệp, Trưởng Công an, Cán bộ thú y và mời MTTQ, các đoàn thể tham gia.

b) Phương pháp và quy trình kiểm tra liên ngành:

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm.
- Thu thập các tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm tại cơ sở.
- Lập biên bản kiểm tra.
- Lập hồ sơ xử lý sai phạm (nếu có).
- Tổng kết báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra.

2. Kiểm tra đột xuất:

- Ban chỉ đạo ATTP thành lập đoàn kiểm tra, kiểm tra đột xuất tại các cơ sở thực phẩm trong các trường hợp sau:

+ Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về an ATTP do tổ chức, công dân phản ánh hoặc cơ quan quản lý cấp trên về ATTP đề nghị tiến hành kiểm tra đột xuất.

+ Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo.

III. NGUỒN KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện: Từ nguồn ngân sách của địa phương; việc sử dụng kinh phí được thực hiện theo các quy định hiện hành của pháp luật nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh ATTP thị trấn:

- Chủ trì tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, Trưởng Ban Chỉ đạo huyện giao cho thị trấn và kế hoạch của UBND thị trấn.

- Ban chỉ đạo lập danh sách các cơ sở được kiểm tra theo từng đợt đảm bảo yêu cầu không chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng, kiểm tra không quá 1 lần/năm tại cơ sở.

- Báo cáo kết quả triển khai công tác kiểm tra về an toàn thực phẩm trong từng đợt gửi về Văn phòng điều phối huyện..

- Phối hợp và tạo mọi điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra cấp huyện hoàn thành nhiệm vụ; bố trí địa điểm, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan và báo cáo bằng văn bản phục vụ đoàn kiểm tra; triệu tập đúng, đủ thành phần tham gia buổi làm việc; phối hợp với các đoàn kiểm tra cấp huyện tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo thị trấn và các cơ sở thực phẩm trên địa bàn quản lý.

2. Đoàn kiểm tra ATTP

- Xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra; tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho cơ sở được kiểm tra; quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ sở, không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

- Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện tổ chức, cá nhân thiếu trách nhiệm thì đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo thị trấn, Chủ tịch UBND thị trấn xử lý kỷ luật; nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về ATTP thì xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển hồ sơ cho các cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm theo quy định.

- Trưởng Đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn;

- Sau khi kết thúc kiểm tra tại cơ sở thực phẩm, Trưởng đoàn tổng hợp, báo cáo kết quả về UBND thị trấn và Văn phòng điều phối huyện.

3. Trách nhiệm của các bộ phận chuyên môn

3.1. Công chức Văn hoá – xã hội:

- Tham mưu UBND - BCĐ thị trấn ban hành các văn bản có liên quan đến công tác quản lý ATTP, việc kiểm tra các cơ sở thực phẩm trên địa bàn.

- Tuyên truyền phổ biến kiến thức vệ sinh ATTP, các quy định của pháp luật về ATTP để người dân biết tham gia thực hiện; Thông tin kịp thời kết quả kiểm tra ATTP trên hệ thống truyền thông, biểu dương các cơ sở thực hiện tốt đồng thời công khai các cơ sở vi phạm quy định của pháp luật về ATTP.

3.2. Công chức Tài chính – Kế toán: Tham mưu sử dụng kinh phí cho công tác ATTP và thực hiện thanh quyết toán theo đúng quy định hiện hành của pháp luật.

3.3. Công chức Tư pháp - Hộ tịch: Thẩm định các văn bản phục vụ cho công tác kiểm tra, xử lý vi phạm về ATTP đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

3.4. Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Môi trường: Tham gia đoàn kiểm tra về ATTP thị trấn; chịu trách nhiệm kiểm tra các điều kiện sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm do ngành Nông nghiệp quản lý theo quy định của pháp luật.

3.5. Công an thị trấn: Cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra; tham mưu cho Trưởng đoàn Kiểm tra ATTP thị trấn giải quyết vụ việc liên quan đến lĩnh vực ATTP theo qui định của pháp luật.

3.6. Trạm Y tế thị trấn: Tham gia đoàn kiểm tra về ATTP thị trấn; chịu trách nhiệm kiểm tra các điều kiện sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống theo quy định của pháp luật; xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đến cơ quan có thẩm quyền kiểm nghiệm khi cần thiết; thông báo kết quả xét nghiệm.

4. Các cơ sở thực phẩm được kiểm tra

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về ATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của đoàn.

- Thực hiện kết luận kiểm tra và chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra về an toàn thực phẩm trên địa bàn thị trấn Sao Vàng năm 2025. Yêu cầu các bộ phận chuyên môn, tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCĐ về quản lý vệ sinh ATTP huyện (b/c);
- Đảng ủy, TT.HĐND thị trấn (b/c);
- MTTQ và các đoàn thể (p/h);
- Thành viên BCĐ vệ sinh ATTP thị trấn (t/h);
- Các tổ giám sát cộng đồng trong thị trấn (t/h);
- Lưu: VT, BCĐ.

CHỦ TỊCH

Lê Xuân Bàn